

MECSEK Hitel- és Pénzügyi Zrt. Hirdetménye a 2020.09.01-től érvényes kondícióiról

<i>Díjak, költségek</i>	
Postaköltség	
Szabványlevél	150 Ft/levél
Nem szabványlevél	400 Ft/levél
Ajánlott levél	Levél költség +450 Ft/levél
Tértivevényes levél	Levél költség +750 Ft/levél
Külföldre irányuló levél	Magyar Posta által felszámított díj
SMS küldés	40 Ft/üzenet

Hitel nyomtatvány költségek / kötelemben résztvevő személyenként	
Vállalkozói hitel nyomtatvány	2.500,- Ft/személy

Kölcsönadminisztrációs díjak	
Fizetési felszólítás, felmondás, stb.	8.000,- Ft/tétel/kötelezetenként
Rendkívüli monitoring díj	8.000,- Ft/felszólítás
Törlési engedély *	10.000,- Ft/tétel
TakarNet lekérdezési díj (tulajdoni lap)	1.500,- Ft/zálogtárgy/alkalom
Szerződésmódosítási díj (fennálló tőke százalékában)	3,0 %
Előtörlesztési díj (előtörlesztett tőke százalékában)	2,5 %
Prolongációs költség (az igényelt tőke százalékában) hosszabbításkor	4,50%
Készültségi fok ellenőrzés projecthiteleknél	30.000,- Ft
Fedezetvizsgálati díj	14.000,- Ft/zálogtárgy/alkalom
Project vizsgálati díj (a szerződött tőke százalékában)	1,00%

Egyéb díjak	
Hiteligérvény kiállítása az összeg után felszámítva	0,3 %, de minimum 1.000,- Ft
Bankinformáció	1.000,- Ft
Követelés érvényesítési díja, költsége	Ténylegesen felmerült jogi, hatósági költségek

Nyomtatvány költségek megfizetése a papír alapú nyomtatvány kiadásakor esedékes.

A Zrt. a kölcsönszerződéshez kapcsolódó levelezéseket elsősorban elektronikus úton végzi. Amennyiben mégis postai levelezés válna szükségessé, az Általános Szerződési Feltételeknek megfelelően valamennyi a kölcsönszerződéshez kapcsolódó **postaköltség** az Ügyfelet terheli. A postai-, adminisztrációs- és egyéb díjak a felmerüléskor válnak esedékessé.

Törlési engedély díja a Földhivatalnak fizetendő hatósági díjon felül fizetendő.

Az **előtörlesztési díj** az előtörlesztett összegre vetítve kerül felszámításra, és az előtörlesztéskor esedékes.

A **szerződésmódosítási díj** a fennálló tőke százalékában kerül számításra, a szerződésmódosításkor esedékes.

A **prolongációs díj** az igényelt tőke százalékában kerül számításra, a szerződésmódosításkor esedékes. Abban az esetben, ha a kölcsönszerződéshez kapcsolódó fedezetek jelzálog bejegyeztetését a Zrt. végzi, ennek díja az Ügyfelet terheli, mértéke a mindenkor hatályos hatósági, eljárási díj összegével megegyező.

MECSEK Hitel- és Pénzügyi Zrt. Hirdetménye a 2020.09.01-től érvényes kondícióiról

A Zrt. rendes monitoring tevékenysége keretében jogosult éves gyakorisággal a fedezetül felajánlott ingatlant ellenőrizni, értékének megállapításához/felülvizsgálatához értékbecslőt igénybe venni. A **fedezet vizsgálati díj** évente, felülvizsgálatkor esedékes.

Rendkívüli monitoring díj: Minden olyan esetben, amikor az Ügyfél valamely, az őt a kölcsönszerződés alapján terhelő információ-, illetve adatszolgáltatási kötelezettségének határidőben nem tesz eleget (ideértve különösen, de nem kizárólagosan a beszámoló, értékbecslések, adóigazolások negyedéves/éves adatszolgáltatási jelentések Zrt. részére történő megküldését) a Zrt. rendkívüli monitoring díjat számíthat fel. Mértéke: 8.000,- Ft/felszólítás, mindannyiszor fizetendő, amíg az Ügyfél az információ, illetve adatszolgáltatási kötelezettségének eleget nem tesz.

Projekt vizsgálati díj beruházási és projekt jellegű hitelek bírálatakor és felülvizsgálat esetén kerül felszámításra. Sürgősségi felár 6 munkanapon belüli bírálat esetén + 5.000,- Ft.

A hitel igénybe vételével, követelés kezeléssel kapcsolatban felmerülő ügyfél által fizetendő egyéb díjak, illetékek:

Tulajdoni lap lekérés díja jelen hirdetmény közzétételkor: Az e-hiteles tulajdoni lap másolat díja függetlenül attól, hogy szemle vagy teljes másolat 3600,- Ft, a nem hiteles másolaté 1000 Ft, a nem hiteles térképmásolaté 2250 Ft, a hiteles térképmásolaté 3000 Ft. A díjat a Földhivatal felé kell megfizetni.

Jelzálogjog bejegyzés, módosítás díja 12.600,- Ft/ingatlan, jelzálogjog törlés 6.600,- Ft/ingatlan. A díjat a Földhivatal felé kell megfizetni.

A **közjegyzői díjakat** elsősorban a közjegyzői díjszabásról szóló 14/1991. (XI. 26.) IM rendelet (a továbbiakban: díjrendelet) határozza meg, de vannak más jogszabályok is, amelyek egyes eljárások díjairól rendelkeznek. Általában a közjegyzői díj a következő tételek összegéből áll:

- a közjegyzői munkadíj (ügyérték vagy a tevékenységre fordított idő alapján) és

- a költségtérítés (költségátalány valamint a készkiadások) összegéből. Ügyérték alapján:

a) 500 000 Ft feletti, de 5 000 000 Ft-ot meg nem haladó ügyérték esetén 11 700 Ft és az 500 000 Ft feletti rész 1%-a;

b) 5 000 000 Ft feletti, de 10 000 000 Ft-ot meg nem haladó ügyérték esetén 56 700 Ft, valamint az 5 000 000 Ft feletti rész 0,5%-a;

c) 10 000 000 Ft feletti ügyérték esetén 81 700 Ft, valamint a 10 000 000 Ft feletti rész 0,25%-a.

Egyoldalú jogügylet vagy jognyilatkozat okiratba foglalásáért a fenti munkadíj fele, míg két- vagy többoldalú jogügylet okiratba foglalásáért a teljes összeg jár.

A közjegyzői költségtérítés a közjegyzői díj része (a közjegyzői munkadíj mellett), amely készkiadásokból és költségátalányból áll.

Készkiadások a közjegyzői tevékenység ellátásával kapcsolatban merülnek fel az adott ügyben, pl. utazási, szállás-, postaköltség stb. Ezek különösen az irodán kívüli munkavégzés, illetve a felmerült és igazolt postaköltségek kapcsán jelentkezhetnek. Ilyennek minősül az ún. archiválási díj is, amely 3500 Ft.

Az eddig említett költségeken felül a közjegyzőt a munkadíj 40%-a költségátalányként megilleti.

Fedezetre vonatkozó **vagyonbiztosítás díja** a választott biztosító díjszabása szerint.

Fedezetre vonatkozó **értékbecslési díj** a választott értékbecslő díjszabása szerint.

Követelés kezeléssel kapcsolatban felmerülő költségek, díjak:

MECSEK Hitel- és Pénzügyi Zrt. Hirdetménye a 2020.09.01-től érvényes kondícióiról

Az adósra terhelhető költségek - egyebek mellett - a jogi és hatósági eljárások költségei, ideértve például a postaköltséget, a jogi eljárások költségét, a fedezet értékelésének költségeit. A Zrt. kizárólag a követelés érvényesítésével összefüggésben felmerülő igazolt és indokolt költségeit terheli az adósra, és biztosítja ezek tényleges felmerülésének és összegszerűségének a bizonyíthatóságát.

A Zrt. a fogyasztó adós részére rendszeres, illetve eseti tájékoztatást biztosít a követeléskezelés során az alábbi értesítő levelek igazolható módon történő kiküldése útján: a) követelés átruházásáról szóló tájékoztatás, b) rendszeres éves tájékoztatás, c) a tartozás rendezését követő tájékoztatás, d) a zálogtárgy értékesítését követő tájékoztatás, e) az adós kérésére történő tájékoztatás. Az a)-d) alpont szerinti értesítő levelekkel összefüggésben a Zrt. költséget, díjat nem terheli az adósra, továbbá az adott időszakban teljesített befizetésekről megküldött valamennyi tájékoztatás esetében az annak alapjául szolgáló analitikus kimutatásról kért, e) alpontja szerinti tájékoztatást egy alkalommal díj- és költségmentesen biztosítja az adós számára.

A Zrt. az adóssal szemben késedelmi kamatot a követelések után legfeljebb a követelés alapjául szolgáló szerződésben foglaltakkal összhangban, az ott rögzített mérték szerint számol fel. Vonatkozó szerződéses rendelkezés hiányában a késedelmi kamat mértéke: Ügyleti kamat+késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat egyharmada, de legalább a jegybanki alapkamat mértéke.